

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala 30 de agosto del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Blanca Aída Mijangos Pantaleón	CUI:	1715-00520-0101
Número de Contrato:	029-1733-2024-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	682-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Profesionales	NIT del Contratista:	44831110
Número de Factura:	2174437874	Serie:	A9F7A215
Honorarios Mensuales:	Q. 12,000.00	Período del Informe:	AGOSTO 2024
Monto Total del Contrato:	Q. 47,612.90	Plazo del Contrato:	02/05/2024 AL 31/08/2024

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Parque Arqueológico Tayasal de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Objetivo del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para EL PARQUE ARQUEOLÓGICO TAYASAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos PROFESIONALES, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Asesoré en las actividades del programa de investigación arqueológica del Parque Arqueológico Tayasal, en especial, el desarrollo de los trabajos planificados en los edificios localizados en la Plaza Principal, Complejo Triádico, Acrópolis de Kan'ek, Área Residencial, entre otros que le sean designados con fines de investigación arqueológica, documentación y conservación. La investigación se hizo en el Complejo Triádico y estuvo enfocada en la Estructura T256 en donde se continuó la excavación de las Sub-Operaciones 56 en la esquina suroeste y de la 63 en el eje central.
- Asesoré en la realización de diagnósticos arqueológicos, asesorando en la elaboración de notas de campo, dibujos y fotografías, así como recomendaciones para la preservación de los bienes culturales prehispánicos a largo plazo. Se realizó el debido registro mediante notas de campo, fichas de registro, dibujos y fotografía de los rasgos constitutivos de los Niveles, Lotes y elementos arquitectónicos encontrados durante las excavaciones. Así mismo la información producto de las excavaciones fue ingresada en la base de datos del Proyecto Arqueológico Tayasal.
- Asesoré en la presentación de informes para la elaboración de la memoria de labores mensuales, cuatrimestrales y anual procesando e interpretando los hallazgos arqueológicos donde se incluye planos, fotografías y dibujos, síntesis evolutiva de cada uno de los edificios, saqueos, hallazgos y otra información relevante productos de los trabajos realizados en campo. Se elaboró informe técnico mensual con los resultados obtenidos en la Estructuras T256.
- Asesoré en reuniones periódicas de trabajo con el personal administrativo, técnico y profesional del Parque Arqueológico Tayasal para que las actividades se realicen de forma eficiente. Participé en reunión de inicio y final de plan de investigación arqueológica con el personal administrativo, técnico y profesional, en la que fueron planteados los objetivos alcanzados durante el período de trabajo en el Grupo Triádico.

Lic. Blanca Aída Mijangos Pantaleón  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma del Contratista

Lic. José Leonel Ziesse Altán  
Administrador Parque Arqueológico Tayasal  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

  
Firma y sello de la autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)  
Administrador  
Parque Arqueológico Tayasal  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala 30 de agosto del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Blanca Aída Mijangos Pantaleón</u>	CUI:	<u>1715-00520-0101</u>
Número de Contrato:	<u>029-1733-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>682-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	NIT del Contratista:	<u>44831110</u>
Número de Factura:	<u>2174437874</u>	Serie:	<u>A9F7A215</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2024 AL 31/08/2024 /</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 47,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2024 AL 31/08/2024 /</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Parque Arqueológico Tayasal de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

Objetivo del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para EL PARQUE ARQUEOLÓGICO TAYASAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos PROFESIONALES, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Asesoré en la elaboración de la propuesta de investigación arqueológica del Parque Arqueológico Tayasal, así como en los Planes Operativos Anuales, Multianuales y otras planificaciones cuando le sean requeridos.
- Asesoré en las actividades del programa de investigación arqueológica del Parque Arqueológico Tayasal, en especial, el desarrollo de los trabajos planificados en los edificios localizados en la Plaza Principal, Complejo Triádico, Acrópolis de Kan' Ek, Área Residencial, entre otros que le sean designados con fines de investigación arqueológica, documentación y conservación.
- Asesoré en la realización de diagnósticos arqueológicos, elaboración de notas de campo, dibujos y fotografías, así como recomendaciones para la preservación de los bienes culturales prehispánicos a largo plazo.
- Asesoré el desarrollo de las actividades definidas en el Programa de Rescate del Parque Arqueológico Tayasal, incluyendo la documentación de saqueos, especialmente en los edificios de la Plaza Principal Complejo Triádico, Acrópolis de Kan' Ek y Juego de Pelota.
- Asesoré en la presentación de informes para la elaboración de la memoria de labores mensuales, cuatrimestrales y anual procesando e interpretando los hallazgos arqueológicos donde se incluye planos, fotografías y dibujos, síntesis evolutiva de cada uno de los edificios, saqueos, hallazgos y otra información relevante producto de los trabajos
- Asesoré en la coordinación con el arqueólogo del Programa de Laboratorio Arqueológico para la evaluación de los materiales culturales varios del Parque Arqueológico Tayasal, elaboración de catálogos, embalaje y almacenamiento demateriales, así como el apoyo en la conservación in situ al encargado del laboratorio.
- Asesoré en reuniones periódicas de trabajo con el personal administrativo, técnico y profesional del Parque Arqueológico Tayasal para que las actividades se realicen de forma eficiente.

Lic. Blanca Aída Mijangos Pantaleón  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma del Contratista

Lic. José Leonel Ziesse Altán  
Administrador Parque Arqueológico Tayasal  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

  
Firma y sello de la autoridad que evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)  
Administrador  
Parque Arqueológico Tayasal  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

**INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES**

Guatemala 30 de agosto del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
 Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada Señora Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi INFORME DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Blanca Aída Mijangos Pantaleón</u>	CUI:	<u>1715-00520-0101</u>
Número de Contrato:	<u>029-1733-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>682-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	NIT del Contratista:	<u>44831110</u>
Número de Factura:	<u>2174437874</u>	Serie:	<u>A9F7A215</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2024 AL 31/08/2024</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 47,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2024 AL 31/08/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Parque Arqueológico Tayasal de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

Objetivo del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para EL PARQUE ARQUEOLÓGICO TAYASAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos PROFESIONALES, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Cuarta).

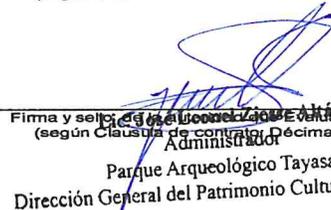
**Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:**

- a) Asesoré en la elaboración de la propuesta de investigación arqueológica del Parque Arqueológico Tayasal, así como en los Planes Operativos Anuales, Multianuales y otras planificaciones cuando le sean requeridos. Durante el período se planificó trabajar siete Sub-Operaciones correspondientes a la 56, 62 y 63 en la Estr. T256 y 1, 15, 23 y 24 en la Estr. T258. Se realizaron dos fichas de planificación mensual de actividades a realizar en el Grupo Triádico Mo' y dos fichas de seguimiento con los resultados de la planificación mensual de actividades.
- b) Asesoré en las actividades del programa de investigación arqueológica del Parque Arqueológico Tayasal, en especial, el desarrollo de los trabajos planificados en los edificios localizados en la Plaza Principal, Complejo Triádico, Acrópolis de Kan'ek, Área Residencial, entre otros que le sean designados con fines de investigación arqueológica, documentación y conservación. El trabajo se enfocó en las Estructuras T256 y T258, abarcando un área de 29.09 m<sup>2</sup>, en la que se removió 16.58 m<sup>3</sup> de suelo. En la Estructura T256 en el eje central se retomó la excavación de dos Sub-Operaciones siendo la 62 y 63 en donde se identificó arquitectura de la Subestructura correspondiente quinto cuerpo escalonado y la contrahuella del sexto cuerpo y las gradas 15 y 16. En la esquina suroeste se continúa la investigación de la Sub-Operación de la 56 en la que se definió la fachada sur de una estructura circular, presentando al momento dos cuerpos escalonados, el primero tuvo una contrahuella de 0.26/35 m y una huella de 0.30/0.32 m que aún conserva parte de estuco. El segundo cuerpo escalonado presentó 0.13/0.21 m de contrahuella, la huella aún no se ha terminado de definir. En la Estructura T258 se retomó la investigación de cuatro Sub-Operaciones siendo la 1, 15, 23 y 24, localizando a una profundidad de 0.46m/0.63 m del nivel de superficie el piso de plaza en buen estado de conservación, 4.60 m de largo de las gradas 5 y 6 que forman parte de la arquitectura de la última etapa constructiva, el muro de la fachada sur de la Estructura que al momento tiene una contrahuella de 0.50 m.
- c) Asesoré en la realización de diagnósticos arqueológicos, elaboración de notas de campo, dibujos y fotografías, así como recomendaciones para la preservación de los bienes culturales prehispánicos a largo plazo. El registro de la investigación arqueológica incluye 12 fichas de campo, 850 fotografía, 12 dibujos de perfiles y planta de las Sub-Operaciones realizadas en las esquinas noroeste y suroeste de la Estr. T256 y fachada sur de la Estr. T257.
- d) Asesoré el desarrollo de las actividades definidas en el Programa de Rescate del Parque Arqueológico Tayasal, incluyendo la documentación de saqueos, especialmente en los edificios de la Plaza Principal Complejo Triádico, Acrópolis de Kan' Ek y Juego de Pelota. Se inició el registro de un saqueo ubicado en la fachada oeste de la Estructura T258, con dimensiones de 4.50 m (N-S) por 6.50 m (E-O), profundidad de 1.35/1.90 m que continua hacia el interior de la estructura, diámetro de 1.00 m y una profundidad de 2.30/ 2.90 m.
- e) Asesoré en la presentación de informes para la elaboración de la memoria de labores mensuales, cuatrimestrales y anual procesando e interpretando los hallazgos arqueológicos donde se incluye planos, fotografías y dibujos, síntesis evolutiva de cada uno de los edificios, saqueos, hallazgos y otra información relevante producto de los trabajos realizados. Se realizaron cuatro informe técnicos mensuales con los resultados obtenidos durante las excavaciones de las Sub-Operaciones 56, 62 y 63 y en las Estructuras T256 y 1, 15, 23 y 24 en la Estr. T258.
- f) Asesoré en la coordinación con el arqueólogo del Programa de Laboratorio Arqueológico para la evaluación de los materiales culturales varios del Parque Arqueológico Tayasal, elaboración de catálogos, embalaje y almacenamiento demateriales, así como el apoyo en la conservación in situ al encargado del laboratorio. Durante la excavación se recuperaron 2,200 muestras de material cultural representado por fragmentos de cerámica, pedernal, obsidiana, lítica indeterminada, material malacológico y restos óseos, siendo debidamente embalados y entregados en laboratorio para su análisis.
- g) Asesoré en reuniones periódicas de trabajo con el personal administrativo, técnico y profesional del Parque Arqueológico Tayasal para que las actividades se realicen de forma eficiente. Participé en cuatro reuniones de inicio de plan en las que fueron planteados los objetivos a alcanzar así como la presentación de los resultados obtenidos durante el período de trabajo en el Grupo Triádico.

Lic. Blanca Aída Mijangos Pantaleón  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma del Contratista

Lic. José Leonel Ziesse Altán  
 Administrador Parque Arqueológico Tayasal  
 Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural  
 (según Clausula de contrato: Décima Segunda)

  
 Firma y sello de la Lic. Leonel Ziesse Altán, Administrador  
 Parque Arqueológico Tayasal  
 Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural